

## ДОГОВОР № 16/14-ОУ

о закреплении на праве оперативного управления муниципального имущества

г. Ачинск

«10» июля 2014 г.

Администрация Ачинского района, именуемая далее **Администрация**, в лице Главы Администрации района Сидорова Юрия Степановича, действующего на основании Устава, с одной стороны,

и МКДОУ «Преображенский детский сад», именуемое далее **«Учреждение»**, в лице и.о. заведующего Кучер Марии Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**,

на основании Постановления Администрации Ачинского района от «09» июля 2014 № 659-П заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Администрация закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления недвижимое муниципальное имущество необходимое для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом:

– нежилое здание, общей площадью 1025,8 кв.м., расположенное по адресу: Ачинский район, с. Преображенка, улица Школьная, 10 далее именуемое Имущество

Общая площадь передаваемого Имущества составляет 1025,8 кв.м.

1.2. Передача Имущества оформляется Актом приема – передачи, (Приложение № 1 к Договору).

1.3. Имущество, закрепляемое за Учреждением учтено в Реестре муниципальной собственности района.

### 2. Имущественные права учреждения

2.1. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним муниципальным имуществом на праве оперативного управления в соответствии с назначением имущества, целями деятельности Учреждения, законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения и настоящим договором.

Право оперативного управления имуществом возникает с момента государственной регистрации такого права. Имущество передается по акту приема-передачи в течение 5 (пяти) дней после подписания настоящего Договора, и возвращается в течение 5 (пяти) дней после окончания срока действия настоящего Договора

2.2. Учреждение не вправе продавать, передавать, обменивать, сдавать в аренду, предоставлять в безвозмездное пользование, отдавать в залог и вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ, иным способом распоряжаться закрепленным за ним в соответствии с договором имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств местного бюджета, выделенных ему по плану финансово хозяйственной деятельности, без согласия собственника имущества.

2.3. Право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством, а также в случаях правомерного изъятия у Учреждения по решению собственника.

2.4. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе Учреждения.

2.5. Списание физически изношенного или морально устаревшего имущества Учреждения производится на основании письменного обращения Учреждения по установленным образцам актов на списание, согласованным с учредителем.

### 3. Обязательства сторон

#### 3.1. Учреждение обязуется:

3.1.1. Вести техническую документацию на имущество, обеспечивать её сохранность, обеспечивать сохранность и обновление имущества, закрепленного за ним настоящим

договором за счет средств Учреждения, включая амортизационные отчисления, определяемые в соответствии с действующими нормативными документами.

3.1.2. Производить капитальный и текущий ремонт, реконструкцию и восстановление имущества, закрепленного за ним настоящим договором.

Финансирование работ осуществляется в пределах утвержденного плану финансово-хозяйственной деятельности.

3.1.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, закрепленного за ним настоящим договором, за исключением случаев, связанных с нормальным износом этого имущества в процессе эксплуатации.

3.1.4. Осуществлять все необходимые меры для обеспечения сохранности, рационального использования, своевременного ремонта, реконструкции и восстановления имущества, закрепленного за ним настоящим договором.

3.1.5. Производить своевременные перечисления в бюджеты всех видов налогов и платежей за имущество, закрепленное за ним настоящим договором.

3.1.6. Вести балансовый и статистический учет имущества, закрепленного за ним настоящим договором, а также учет зданий, сооружений и их частей, результатов использования имущества по формам и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, законодательными и нормативными актами Красноярского края, Ачинского района.

3.1.7. Учитывать на отдельном балансе доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, разрешенной учредительными документами Учреждения и имущество, приобретенное за счет этих доходов, а также имущество переданное ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.

3.1.8. Обеспечить представителям Администрации возможность беспрепятственного доступа в используемое Имущество, в случае проведения проверок использования его в соответствии с условиями Договора, а также предоставить документацию, касающуюся исполнения Договора.

3.1.9. Имущество, закрепленное за Учреждением, не может быть использовано им для обеспечения своих обязательств перед любыми юридическими и физическими лицами, а также перед государством, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.10. Учреждение не имеет права совершать действия, влекущие за собой ухудшение, порчу имущества, закрепленного за ним настоящим договором, или приводящие к отчуждению, передаче имущества в не установленном собственником порядке.

## **3.2. Администрация обязуется:**

3.2.1. Не вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность Учреждения, кроме случаев, предусмотренных его уставом, действующим законодательством и условиями настоящего договора.

3.2.2. Рассматривать и принимать решения по предложениям Учреждения, касающимся закрепленного за ним имущества.

3.2.3. Письменно информировать Учреждение о принятом решении.

3.2.4. Не производить действий, влекущих за собой ухудшение финансово-хозяйственного состояния Учреждения.

## **3.3. Администрация имеет право:**

3.3.1. Осуществлять контроль за использованием по назначению и сохранностью переданного имущества.

3.3.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в случае нарушения Учреждением своих договорных обязательств, а также в случае, когда возникает угроза причинения материального ущерба закрепленному за Учреждением имуществу.

3.3.3. Изымать полностью или частично закрепленное за Учреждением имущество в следующих случаях:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения;

- при превышении нормативов использования служебных помещений, установленных соответствующими нормативными актами;
- при неиспользовании или использовании не по назначению имущества, а также при наличии его излишков.

3.3.4. Имущество, изымаемое у Учреждения по пункту 3.3.2., 3.3.3. настоящего договора, а также в случае ликвидации Учреждения, передается в распоряжение Администрации.

#### 4. Прочие условия

4.1. Споры и разногласия, которые возникнут при исполнении Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны, передают их на рассмотрение в суд.

4.2. Настоящий договор считается заключенным с момента его подписания и вступает в силу с момента государственной регистрации права оперативного управления.

4.3 Изменение условия договора, его расторжение допускается по соглашению сторон. Приложения по изменению условий рассматриваются сторонами в 10- дневный срок и оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

4.4. Действие договора досрочно прекращается при ликвидации, реорганизации Учреждения.

4.5 Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон, один экземпляр в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

#### Юридические адреса сторон

##### АДМИНИСТРАЦИЯ

Адрес: 662150, Красноярский край, г. Ачинск,  
ул. Свердлова, 17  
ИНН 2402002403 КПП 244301001

Глава Администрации района

  
Ю.С. Сидоров



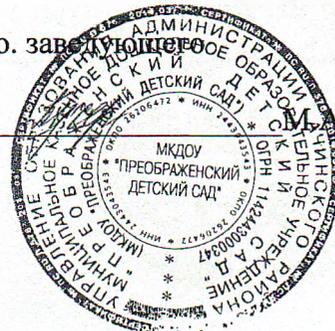
##### УЧРЕЖДЕНИЕ

Адрес:

ИНН 1443043544 КПП 244301001

И.о. заведующего

  
М.А. Кучер



**Акт приема-передачи  
муниципального имущества в оперативное управление**

г. Ачинск

«10» июля 2014 г.

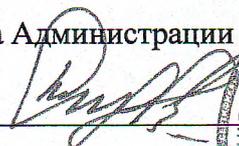
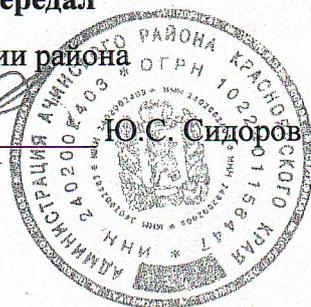
Администрация Ачинского района, в лице Главы Администрации района Сидорова Юрия Степановича, действующего на основании Устава, передала  
а МКДОУ «Преображенский детский сад», именуемое далее «Учреждение», в лице и.о. заведующего Кучер Марии Александровны, действующего на основании Устава приняло следующее имущество:

№ п/п	Наименование имущества	Площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	Нежилое здание, расположенное по адресу: Красноярский край, Ачинский район, с. Преображенка, улица Школьная, 10	1025,8	356112,00	-

Техническое состояние передаваемого муниципального имущества удовлетворительное, и может быть использовано в целях, указанных в договоре.

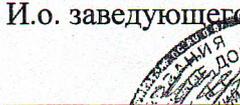
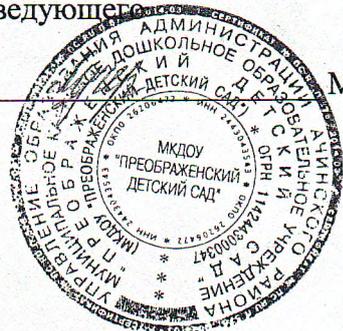
**Передал**

Глава Администрации района

  
  
Ю.С. Сидоров

**Принял**

И.о. заведующего

  
  
М.А. Кучер

