

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
«Преображенский детский сад»

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МКДОУ «Преображенский детский  
сад»  
протокол от № 46 от 31.08.2023

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МКДОУ «Преображенский  
детский сад»  
Д.Д.Козловская  
« 31 » 08 2023г.



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Преображенский детский сад»**  
**на 2023/24 учебный год**

с. Преображенка, 2023

## Содержание плана работы на 2023 – 2024 учебный год

<b>1. Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МКДОУ «Преображенский детский сад» за 2022 – 2023 учебный год.....</b>	<b>стр.2-6</b>
<b>2. Организация работы с кадрами.....</b>	<b>стр.6-10</b>
2.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров.....	стр.6-7
2.2. Аттестация педагогических кадров в 2023 – 2024 учебном году.....	стр.7-8
2.3. Работа с молодыми специалистами (от 0 до 3 лет опыта работы) «Школа молодого педагога».....	стр.8-9
2.4. Методические семинары внутри ДОО.....	стр.9-10
2.5. Индивидуальные консультации, рекомендации, педагогический марафон, методический обзор.....	стр.10
<b>3. Организационно – методическая работа.....</b>	<b>стр.10-19</b>
3.1. Тематический контроль .....	стр.10-11
3.2. Оперативный контроль .....	стр.11-12
3.3. Педагогические советы .....	стр.12-13
3.4. Посещение открытых занятий.....	стр.13
3.5. Работа творческой группы.....	стр.13-14
3.6. Психолого-педагогический консилиум.....	стр.14
3.7. План работы учителя – логопеда на 2023 – 2024 учебный год.....	стр.14-15
3.8. Смотры, выставки, конкурсы, акции.....	стр.16
3.9. Праздники, развлечения, мероприятия.....	стр.16-19
<b>4. Взаимосвязь в работе с семьей, школой и другими организациями.....</b>	<b>стр.19-22</b>
4.1. Информационно – педагогическое просвещение родителей.....	стр.19-21
4.2. Работа с Социумом.....	стр.21
4.3. Административно-хозяйственная работа.....	стр.21-22

## Содержание

### 1. Информационно - аналитическая справка о выполнении годового плана работы МКДОУ «Преображенский детский сад» за 2022 – 2023 учебный год

Деятельность методического объединения воспитателями МКДОУ «Преображенский детский сад» велась в соответствии с намеченным планом. В 2022 -2023 учебном году перед воспитателями была поставлена цель:

Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальным запросам, потребностям личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

А также были поставлены следующие задачи:

1. Организовать образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями;
2. Включить государственные символы России в пространственную образовательную среду;
3. Продолжить воспитательно- образовательный процесс по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников;
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
5. Обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преимущественности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника в соответствии с ФГОС ДО.

### Структура и количество воспитанников на 2022- 2023 учебный год

группа		Возраст	Кол-во детей
Младшая разновозрастная комбинированной направленности		1,6– 3 лет	10
Средняя разновозрастная общеразвивающей направленности		3 – 5 лет	15
Старшая разновозрастная комбинированной направленности		5 – 7 лет	23
Итого:	3 группы	1,6 – 7 лет	48

На конец учебного года количество воспитанников – 48, из них количество выпускников 12, детей ОВЗ – 2 .

### Сведения о сотрудниках МКДОУ «Преображенский детский сад»

В МКДОУ «Преображенский детский сад» всего 18 сотрудников, из них 4 воспитателя, 1 педагог – психолог, 1 учитель – логопед.

Количество вакансий на 31.05.2023 г. :

- музыкальный руководитель, учитель – логопед (на период декретного отпуска), педагог – психолог (на период декретного отпуска) , старший воспитатель, воспитатель, инструктор по физическому воспитанию.

Уровень квалификации: 3 воспитателя имеют - 1 КК, 1 воспитателя – не имеет, учитель логопед – 1 КК, педагог – психолог – 1КК.

Образовательный ценз: Высшее образование – 3 чел, средне-специальное – 3 чел.

Педагогическая подготовка за 2022- 2023 учебный год.

Воспитатель Барбукова Маргарита Викторовна	1. ООО «Инфоурок» «Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с ФГОС»	04.06.2022г.- 22.06.2022г.	72 часа
	2. ООО «Федерация развития образования» по программе дополнительного профессионального образования «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС»	15.08.2022г. – 15.09.2022г.	144 часа
	3. КИПК «Основы финансовой грамотности в дошкольной организации»	10.04.2023г. – 25.04.2023г.	

			56 часов
Педагог – психолог Захаренко Дарья Дмитриевна			
Учитель – логопед – Харьюшина Вероника Александровна			
Воспитатель  Ушакова Марина Николаевна			
Воспитатель  Андросова Ирина Игоревна	<p>1. ООО «Федерация развития образования» по программе дополнительного профессионального образования», «Возрастающая роль воспитателей дошкольного образования в условиях обновлённых ФГОС»</p> <p>2. КИПК «Работа воспитателя с дошкольниками с тяжёлыми нарушениями речи» 72 часа</p>	<p>03.04.2023 – 02.05.2023г.</p> <p>Проходит обучение с 01-06.2023г – 29.06.2023г.</p>	<p>144 часа</p> <p>72 часа</p>

Воспитатель Кондратьева Ольга Альбертовна	КИПК «Проектирование развивающей предметно- пространственной среды для детей раннего и дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»	16.01.2023г. - 05.02.2023г.	72 часа
--	---	--------------------------------	---------

Педагоги ДООУ в 2022-2023 учебном году принимали активное участие в мероприятиях, как на уровне детского сада, так и на муниципальном, региональном, всероссийском уровнях.

В течение учебного года педагоги активно участвовали в работе районных методических объединений, трансляции педагогического опыта.

Анализ выполнения годовых задач показал правильность выбранных педагогическим коллективом приоритетов и результативность работы по выполнению государственных образовательных стандартов.

В течение учебного 2022- 2023 года велась работа с социальными партнерами:

- 1) Преемственность (школа – детский сад) . Выпускники детского сада познакомились с бедуящим учителем 1 класса начальной школы, показали свои знания. В рамках психологической подготовки детей к школе, выпускникам ДООУ провели экскурсию в «Преображенская» СОШ.
- 2) Каждый месяц дети старшей и средней группы посещали детскую библиотеку с. Преображенка.
- 3) В период декады Дорожной безопасности с воспитанникам детского сада проводила работу инспектор ОГИБДД МО МВД России «Ачинский» Нина Яковлевна Томская.
- 4) Педагоги КГБУ СО Центр семьи «Ачинский» проводили совместные мастер –классы с детьми и родителями.

В апреле 2023 года на базе Преображенского детского сада был проведен Межмуниципальный фестиваль педагогических идей работников дошкольных образовательных организации «Дошкольное образование» - От идеи к результату.

#### **Вывод:**

Деятельность коллектива ДООУ в течение 2022-2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам.

Принимая во внимание достигнутые результаты и основные проблемы, с которыми столкнулись сотрудники ДООУ в 2022 - 2023 учебном году, определены задачи на 2023 - 2024 учебный год.

На установочном педагогическом совете, который прошел 31.08.2023г. единогласно была принята годовая цель и задачи на новый учебный год

**Цель годового плана на 2023 – 2024 учебный год:** создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДОО.

#### **Задачи:**

1. Обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
2. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм

методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

3. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

4. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.

5. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

6. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей»

6. Организовать работу отряда ЮИД для формирования более глубоких знаний правил дорожного движения у воспитанников детского сада.

## 2. Организация работы с кадрами

### 2.1. Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров

**Цель:** Углубление и усовершенствование уже имеющихся у педагогов профессиональных знаний, повышение качества их профессиональной деятельности, обновление теоретических и практических знаний в соответствии с обновлённым ФГОС и ФОП ДОО к воспитательно-образовательному процессу для эффективного исполнения педагогическими и руководящими работниками должностных обязанностей.

**Задачи:**

- стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников;
- обеспечение педагогическим работникам возможности повышения уровня оплаты труда;
- повышение престижа образовательного учреждения, посредством участия в проектной деятельности, федеральных и региональных конкурсов

Примерный план прохождения курсов повышения квалификации на 2023 -2024 уч.год

№	Наименование курса	Сроки	Ответственный
1	«Внедрение ФОП дошкольного образования»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Воспитатели
2	Организация и содержание работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Кондратьева О.А.
4	«Современные особенности инклюзивного обучения детей с ОВЗ в общеобразовательных организациях в соответствии с ФГОС"»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Андросова И.И.
5	"Эффективные способы развития познавательной мотивации, активности и	В течение 2023 – 2024 учебного года	Барбукова М.В.

	инициативы методом экспериментирования в дошкольных образовательных организациях в соответствии ФГОС ДО"		
6	«Охрана труда»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Заведующий
7	«Инновационные методики и программы по развитию детей раннего возраста»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Ушакова М.Н.

## 2.2. Аттестация педагогических кадров в 2023 – 2024 учебном году

**Ф.И.О. ответственного за аттестацию, должность:** Козловская Дарья Дмитриевна, заведующий (Приказ № 110 ОД от 31.08.2023г)

**Цель:** оказание методической помощи педагогам для установления их аттестационной категории согласно графику.

**Задачи:**

- повышать уровень качества образования путем объединения усилий методической службы;
- стимулировать целенаправленный, непрерывный профессиональный рост педагогических работников;
- оказывать помощь в изучении нормативных документов по вопросам аттестации; создавать условия для полного раскрытия потенциала педагогов;
- оказывать помощь в систематизации имеющегося материала и приведении его в соответствие с требованиями, предъявляемыми к квалификационной категории;
- обеспечивать непрерывность профессионального образования, осуществляемого в разных формах; оказывать консультативную помощь педагогическому работнику по вопросам подготовки к аттестации.

### План аттестации педагогов на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	ФИО	должность	Форма аттестации	Имеющаяся квалификационная категория	Дата предыдущей аттестации	Заявленная квалификационная категория	Предполагаемый срок аттестации
1	Кондратьева Ольга Альбертовна	Воспитатель	Описание результатов профессиональной педагогической деятельности	1КК	25.04.2019г	1КК	Март 2024г.

### Работа с педагогами по аттестации в 2023 – 2024 учебном году

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Ознакомление педагогов с Приказом Министерства просвещения РФ от 24.03.2023г № 196 (зарегистрирован Минюстом России 02.06.2023г. №73696)	Сентябрь	Козловская Д.Д.
2	Методическая помощь педагога, проходящим аттестацию в подготовке и оформлении	В течение года	Козловская Д.Д.

	документов, необходимых для прохождения аттестации		
3	Изучение планов воспитательно – образовательной работы педагога	В течение года	Козловская Д.Д.
2	Посещение режимных моментов, анализ работы воспитателя	Октябрь 2023	Козловская Д.Д.,
3	Информирование и консультирование педагогов, аттестуемых на соответствие занимаемой должности о процедуре аттестации согласно графику	Согласно графика аттестаций	Козловская Д.Д.
4	Индивидуальная работа с педагогами, аттестуемыми на первую и высшую квалификационную категорию.	В течение года	Козловская Д.Д.
5	Самоанализ педагогической деятельности	В течение года	Козловская Д.Д.

### 2.3. Работа с молодыми специалистами (от 0 до 3 лет опыта работы) «Школа молодого педагога»

**Цель:** Оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении

**Задачи:**

- прививать молодым специалистам интерес к педагогической деятельности;
- способствовать успешной адаптации молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам поведения в ДОО;
- ускорить процесс профессионального становления воспитателя, развивать его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- обеспечить постепенное вовлечение молодых и вновь прибывших педагогов во все сферы жизни ДОО;
- формировать умения теоретически обосновано выбирать средства, методы и организационные формы образовательной работы.
- формировать умения определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения

Тема	Срок	Ответственный
«Школа Молодого педагога» (знакомство с планом, анкетирование)	Сентябрь	Старший воспитатель Педагог-наставник
Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Октябрь	Старший воспитатель Педагог-наставник
Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект ОД», составление конспектов»	Ноябрь	Старший воспитатель Педагог-наставник
Круглый стол: «Организация предметно-развивающей среды в группе».	Декабрь	Старший воспитатель Педагог-наставник

Посещение молодыми специалистами ОД опытных педагогов	Январь	Старший воспитатель Педагог-наставник
Семинар - практикум «Организация прогулки в ДОУ»	Февраль	Старший воспитатель Педагог-наставник

#### 2.4. Методические семинары внутри ДОО

**Цель:** освоение наиболее рациональных методов и приёмов воспитания и обучения детей; повышение методической подготовленности педагогов к организации процесса воспитания и обучения дошкольников; обмен опытом между членами педагогического коллектива, выявление и пропаганда актуального педагогического опыта.

№	Тематика	Форма	Ответственные
1	«Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях реализации ФОП ДО»	Круглый стол (сентябрь)	Воспитатели, узкие специалисты
2	«По ступенькам финансовой грамотности»	Методические рекомендации (октябрь)	Барбукова М.В.
3	«Инновационные подходы в познавательном развитии младших дошкольников»	Семинар (Ноябрь)	Ушакова М.Н.
4	Формы и методы работы дошкольного образовательного учреждения по формированию более глубоких знаний правил дорожного движения у воспитанников отряда ЮИД «Дорожный патруль»	Семинар – практикум (декабрь)	Кондратьева О.А.
4	«Формирование основ гражданственности и патриотизма у детей дошкольного возраста»	Мастер - класс (январь)	Андросова И.И.
5	«Формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей»	Педагогические посиделки (апрель)	Козловская Д.Д.
6	«Использование инновационных технологий в развитие речи детей дошкольного возраста»	Подборка картотеки (март)	Барбукова М.В.
7	«Формирование основ безопасной жизнедеятельности через дидактические игры»	Деловая игра (апрель)	Кондратьева О.А.

#### 2.5. Индивидуальные консультации, рекомендации, педагогический марафон, методический обзор

**Цель:** оказание методической помощи педагогам в решении педагогических задач по совершенствованию учебно-воспитательного процесса при подготовке и проведении образовательной деятельности.

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	Составление и реализация плана индивидуальной работы неблагополучными семьями (психолого-педагогическая поддержка детей и родителей)	По необходимости	Педагог – психолог Учитель - логопед
2	Анкетирование по текущим вопросам (на начало и конец учебного года, по самообследованию, доп.образованию, ЮИД, по питанию ребенка и др.)	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3	Семинар «Планирование и реализация образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФОП»	Сентябрь	Старший воспитатель
4	Педагогический марафон «Организация отряда ЮИД»	Октябрь	Воспитатель Кондратьева О.А.
5	Консультация «Как запустить речь у ребенка»	Ноябрь	Учитель – логопед Терешкова О.А.
6	Консультация «Формирование основ безопасного поведения»	Декабрь	Воспитатель Андросова И.И.
7	Педагогический марафон «Путешествие в страну ФГОС»	Январь	Старший воспитатель
8	Педагогические листовки «Культура наследия малой Родины!»	Февраль	Воспитатель Ушакова М.Н.
9	Рекомендации «ЗОЖ»	Март	Физинструктор
10	Методический час «Организация работы с родителями в условиях реализации обновленного ФГОС и ФОП ДО»	Апрель	Барбукова М.В.
11	Творческая гостиная «Повешение профессионального мастерства» (творческие отчеты педагогов по рабочим программам)	Май	Воспитатели

### 3. Организационно – методическая работа

#### 3.1. Тематический контроль

Содержание	Сроки	Ответственный
Готовность детского сада к новому учебному году	Сентябрь 2023г	Заведующий
Оценка готовности воспитателей к взаимодействию с родителями	Октябрь – ноябрь 203г	Старший воспитатель
Система и методика организации проектов в целостном образовательном процессе	В течение 2023 – 2024 учебного года	Старший воспитатель
Анализ системы образовательной работы по приобщению	Март – май 2024 г.	Старший воспитатель

дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.		
--	--	--

### 3.2. Оперативный контроль

Содержание	Сроки
<ul style="list-style-type: none"> <li>- оснащение групп и готовность к новому учебному году;</li> <li>- контроль за реализацией программ педагогов;</li> <li>- организация работы ИОМ;</li> <li>- оборудование центров развития для самостоятельной деятельности;</li> <li>- контроль за ведением документации педагогов</li> </ul>	Сентябрь 2023г.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение мониторинга;</li> <li>- соблюдение втравил внутреннего распорядка ;</li> <li>- организация и проведение утренней гимнастики после дневного сна;</li> <li>- оборудование и оснащение центров физического развития детей;</li> <li>- осмотр участков (веранд) для прогулок на территории ДОУ</li> </ul>	Октябрь 2023 г.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние документации педагогов, наличие системы планирования образовательного процесса ;</li> <li>- культурно – гигиенические навыки детей во время пищи;</li> <li>- двигательная активность в режиме дня;</li> <li>- анализ использования времени для игр во всех группах;</li> <li>- уровень форсированности у детей интереса исследовательской деятельности (по итогам бесед с детьми, воспитателями, родителями).</li> </ul>	Ноябрь 2023г.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- конкурс на лучшее оформление участка с использованием снежных построек;</li> <li>- выполнение раздела программы «Речевое развитие детей» ;</li> <li>- Система работы с детьми в преддверии праздника «Новый год»;</li> </ul>	Декабрь 2023г.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоги выполнения решений педсовета;</li> <li>- создание условий работы в группах по формированию основ гражданственности и патриотизма у детей;</li> <li>- осмотр выносного материала для игр на зимней прогулке</li> </ul>	Январь 2024г
<ul style="list-style-type: none"> <li>- результаты ИОМ педагогов ;</li> <li>- Организация и планирование индивидуальной работы с детьми;</li> <li>- соблюдения режима дня и организация жизни детей с учетом специфики сезона</li> </ul>	Февраль 2024г
<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка наглядных пособий для проведения образовательной деятельности по ПДД;</li> </ul>	Март 2024г.

- обучение грамоте детей старшего и подготовительного возраста	
- соблюдение СанПиН; - оценка формирования словаря, звуковой культуры речи, грамматического строя и связной речи детей в соответствии с возрастом ; - проведение итогового мониторинга	Апрель 2024г.
- подготовка и проведение целевых прогулок и экскурсий при ознакомлении детей с окружающим миром (Красноярского края); - результаты работы по формированию у детей навыков самообслуживанию; - анализ планирования образовательной деятельности; - результаты работы образовательной деятельности в соответствии с ФОП	Май 2024 г.
- контроль за аттестацией педагогических работников (по графику)	В течение года

### 3.3. Педагогические советы

№п/п	Название темы	Сроки	Ответственн ые
1	<b>Установочный педагогический совет «Новый учебный год на пороге ДОУ»</b> Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с обновлённым ФГОС и ФОП 1. Итоги летней оздоровительной работы по проекту «Маша и Медведь – наше лето красное, безопасное!» 2. Принятие годового плана, учебного календарного графика, учебного плана, режимов работы, сетки занятий, ООП ДОУ и АООП в соответствии с ФОП и обновлённым ФГОС, планы специалистов на 2023 – 2024 учебный год. 3. Предоставление и утверждение рабочей программы ЮИД «Дорожный патруль» 4. Итоги тематической проверки «Готовность групп к новому учебному году» 5. Разное	Август 2023 г	Заведующи й, старший воспитатель
2	<b>Тематический педсовет «Сохранение традиционных семейных ценностей и формирование здоровой семьи»</b>	Ноябрь 2023	Воспитател и младшей группы
3	<b>Тематический педсовет «Развитие качественной и доступной образовательной творческой среды ДОУ»</b>	Февраль 2024	Воспитател и средней группы
4	<b>Итоговый педагогический совет</b> «Подведение итогов работы ДОУ за 2023 – 2024 учебный год»	Май 2024	Заведующи й, старший воспитатель , воспитател и, узкие

			специалист ы
--	--	--	-----------------

### 3.4. Посещение открытых занятий

№	Цель посещения	Ф.И.О. педагога, проводившего занятия
1	Изучение работы аттестуемого педагога (Посещение режимных моментов, анализ работы воспитателя) (октябрь 2023г) Формирование основ безопасного поведения Тема: «Страна безопасности»	Кондратьева О.А.
2	Использование игрового материала на занятиях с воспитанниками младшего дошкольного возраста (ноябрь 2023) Математические представления Тема: «Большой – маленький»	Ушакова М.Н.
3	Распространения педагогического опыта (октябрь 2023) Речевое развитие Тема: «В гостях у сказки»	Андросова И.И
4	Самоанализ (ноябрь 2023) Окружающий мир Тема : «Путешествие по Красноярскому краю»	Барбукова М.В.
5	Распространение педагогического опыта (декабрь 2023) Тема: «Речевое развитие для воспитанников с задержкой психического развития»	Терешкова О.А.

### 3.5. Работа творческой группы

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	«Разработка модели единого творческого, образовательно- игрового пространства ДООУ при тесном взаимодействии с родителями и социумом в соответствии с ФГОС, ФОП	В течение 2023 – 2024 учебного года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
2	«Мониторинг результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования воспитанниками ДООУ»	В течение 2023 – 2024 учебного года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
3	«Проведение процедуры самообследования»	Март – апрель 2024г.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
4	Анализ проделанной работы и проектирование деятельности на следующий учебный год, разработка летней оздоровительной работы (проекта)	Мая 2024	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

### 3.6. Психолого-педагогический консилиум

Тема	Срок	Ответственные
Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	1 половина ноября	специалисты ППк, воспитатели
Обследование детей. Оформление документации ППк.	1 половина сентября	специалисты ППк
Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей направленности за первое полугодие.	Январь	специалисты ППк,
Обсуждение результатов выпускной диагностики детей в школу подготовительных групп комбинированной направленности	Апрель	специалисты ППк,
Итоги работы ППк за учебный год.	Май	Заведующий, старший воспитатель

### 3.7. План работы учителя – логопеда на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
<b>Организационная, диагностическая деятельность</b>		
1.	Направление воспитанников с проблемами в развитии на обследование на ПМПК, на вывод с АОП	август-сентябрь,  март-апрель, по необходимости в течение учебного года
2.	Обследование воспитанников (в т.ч. вновь прибывших), знакомство с данными медицинского обследования, сбор анамнеза	1-15 сентября и март-апрель (на начало и конец года) - все дети;  обучающиеся по АОП ДО-сентябрь, январь, май (на начало и конец года, промежуточные результаты освоения АОП ДО)
3.	Заполнение речевых карт, составление индивидуальных планов работы	1-15 сентября
<b>Коррекционная деятельность</b>		
1.	Проведение индивидуальных (подгрупповых) занятий с обучающимися по АОП ДО	в течение учебного года
2.	Проведение индивидуальных (подгрупповых) занятий с детьми подготовительной к школе группы	в течение учебного года один раз в неделю
<b>Консультативная, профилактическая деятельность, пропаганда логопедических знаний</b>		
3.	<i>Работа с педагогами</i> Консультирование педагогов, рекомендации по ведению коррекционной работы	в течение учебного года по необходимости

	Ведение тетрадей и папок взаимодействия с воспитателями	еженедельно
	Мастер-класс для педагогов «Артикуляционная гимнастика – это важно!»	октябрь
4.	Консультация-практикум «Упражнения, направленные на формирование свистящих, шипящих и сонорных звуков. Автоматизация звуков».	апрель
5.	<i>Работа с родителями</i>	
	Участие в родительских собраниях	по запросу
	Индивидуальные консультации для родителей (детей, посещающих занятия; по результатам обследования)	по запросу
	Обновление информации в родительских уголках и консультации для родителей на сайте ДОО, памятки для родителей по актуальным темам	по запросу
6.	Участие в организации и проведении ППк	по плану ППк, по необходимости, по запросу
7.	Участие в педагогических советах	по годовому плану, по запросу
<b>Методическая деятельность, повышение профессиональной компетентности</b>		
1.	Посещение ГМО, обмен опытом	по плану ГМО, в течение учебного года
2.	Работа по теме самообразования	в течение учебного года
3.	Работа с документацией:	
	• Заполнение речевых карт;	сентябрь
	• Заполнение журнала учета посещаемости	систематически
	• Составление планов, их корректировка	
	• Заполнение тетрадей для рекомендаций родителям	после занятия (по расписанию)
	• Заполнение тетрадей (папок) взаимодействия с воспитателями	еженедельно
	• Написание логопедических представлений	по результатам обследования
	• Годовая отчетность	май-июнь
4.	Изучение специальной литературы	систематически
<b>Работа по оснащению логопедического кабинета</b>		
1.	Приобретение методической литературы	систематически
2.	Изготовление и приобретение дидактических пособий	

### 3.8. Смотры, выставки, конкурсы, акции

Мероприятия	Срок	Ответственный
Выставка поделок «Осенний вернисаж» Акция по пропаганде правил дорожного движения Конкурс по ПДД «Самый лучший ЮИД»	сентябрь 2023г.	Воспитатели

Акция «Международный день пожилых людей» Акция «Мой папа – лучше всех» Патриотическая Акция, посвящённая празднику Дню народного единства «Давайте жить дружно»	октябрь 2023г.	Воспитатели
Выставка поделок «Герб России»	С 20 по 30 ноября 2023г	Воспитатели
Выставка новогодний поделок «Новый год» Районный конкурс поделок к Новому году Акция к Международному дню инвалидов «Мы разные, но равные»	декабрь 2023г.	Воспитатели
Фотоконкурс «Новогодние традиции моей семьи» Конкурс «Зимние забавы» Смотр-конкурс «Лучший зимний участок»	январь 2024г.	Воспитатели
Выставка рисунков «Они сражались за Родину!»	февраль 2024г.	Воспитатели
Выставка фотоколлаж «С днем 8 марта»	8 март 2024г.	Воспитатели
Выставка поделок «Мой космический корабль» Акция «Мы здорово скажем, ДА!» Смотр-конкурс костюмов из бросового материала «Экобум»	12 апреля 2024г.	Воспитатели
Выставка детского рисунка «Мы помним, мы гордимся!» Экскурсия к памятнику «Мы помним, мы гордимся» (старшая группа)	Май 2024	Воспитатели

### 3.9. Праздники, развлечения, мероприятия

01 сентября	День знаний	Праздник	воспитатели
3 сентября	День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом	Беседа	Воспитатели
8 сентября	Международный день распространения грамотности	Беседа	Воспитатели
07 сентября	День Бородинского сражения	Беседа	Воспитатели

27 сентября	День воспитателя и всех дошкольных работников	Тематический досуг	Воспитатели
01 октября	Международный день пожилых людей	Беседа, праздник	Воспитатели
16 октября	День отца в России	Беседа, праздник	Воспитатели
04 ноября	День народного единства	Беседа	Воспитатели
8 ноября	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Беседа	Воспитатели
26 ноября	День матери в России	Беседа, праздник	Воспитатели
30 ноября	День Государственного герба Российской Федерации	Беседа с использованием видеоматериалов	Воспитатели
09 декабря	День героев Отечества	Слушание музыкального материала	Воспитатели
12 декабря	День Конституции Российской Федерации	Беседа	Воспитатели
31 декабря	Новый год	Праздничный утренник	Воспитатели
27 января	День полного освобождения Ленинграда от фашисткой	Музыкаль-ный досуг	Воспитатели

2 февраля	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	Беседа	Воспитатели
08 февраля	День Российской науки	Беседа	Воспитатели
15 февраля	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Беседа	Воспитатели
21 февраля	Международный день родного языка	Беседа	Воспитатели
23 февраля	День Защитника Отечества	Музыкальный досуг	Воспитатели
08 марта	Международный женский день	Тематический праздник	Воспитатели
18 марта	День воссоединения Крыма с Россией	Тематическое занятие	Воспитатели
27 марта	Всемирный День театра	Театрализованное представление	Воспитатели
12 апреля	День космонавтики	Тематическое занятие	Воспитатели
22 апреля	Всемирный день Земли	Тематическое занятие	Воспитатели
30 апреля	День пожарной охраны	Просмотр видеоматериалов, беседа	Воспитатели
01 мая	Праздник весны и труда	Беседа	Воспитатели
09 мая	День Победы	Музыкальный досуг	Воспитатели
01 июня	Международный день защиты детей	Развлечение	Воспитатели

05 июня	День эколога	Тематический день «Я юный эколог»	Воспитатели
06 июня	День русского языка, день рождения великого русского поэта Александра Сергеевича Пушкина	Тематический день «Сказки А.С.Пушкина»	Воспитатели
12июня	День России	Музыкально-литературный досуг	Воспитатели
22июня	День памяти и скорби	Чтение художественной литературы о Великой Отечественной войне	Воспитатели
08 июля	День семьи, любви и верности	Музыкально-литературный досуг	Воспитатели
12 августа	День физкультурника	Физкультурный досуг	Воспитатели, инструктор по физической культуре
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Беседа о Государственном флаге Российской Федерации	Воспитатели

#### 4. Взаимосвязь в работе с семьей, школой и другими организациями

##### 4.1. Информационно – педагогическое просвещение родителей

Мероприятия	Срок	Ответственные
- Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель, Воспитатели
- Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
- Общее родительское собрание «Основные направления воспитательно-образовательной	Сентябрь 2023 год	Старший воспитатель, воспитатели

деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году; - Консультирование по вопросам подключения педагогов, воспитанников и их родителей (законных представителей) к ИКОП «Сферум»		
- Организация клубной работы с семьями воспитанников «Ты не один»	В течение года	Воспитатель – Андросова И.И.
- Организация работы с семьями воспитанников по финансовой грамотности	В течение года	Воспитатель – Барбукова М.В.
- Неделя безопасности дорожного движения	В течение года	Воспитатель – Кондратьева О.А.
- Антитеррористическое просвещение «Нет терроризму!»	Сентябрь 2023 г.	Старший воспитатель
- Буклет «Давайте, познакомимся!» (пропагандировать деятельность ДОУ родителям неорганизованных детей и для вновь поступивших)	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
- Родительские собрания в группах;	Сентябрь - Октябрь 2023г.	Воспитатели, специалисты
- Индивидуальное консультирование родителей по итогам анализа адаптации детей младшей группы	Ноябрь 2023г.	Специалисты, воспитатели
- Антикоррупционное просвещение «Мы против коррупции»; - Оказание помощи в построении снежного городка на участках детского сада; - Помощь в организации новогодних утренников	Декабрь 2023г.	Старший воспитатель, Воспитатели
- Индивидуальное консультирование специалистами педагогов и родителей по итогам мониторинга детей; - Оказание помощи в работе отряда ЮИД «Дорожный патруль»	Январь 2024г	Воспитатели
- Общее родительское собрание ; - Участие в заседаниях ПМПк; - Участие в утренниках, посвящённых 23 февраля - Консультирование родителей по вопросам повышения значимости информационно-образовательного пространства	Февраль	Старший воспитатель, воспитатели
- Консультация для родителей «Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста» - Родительское собрание в подготовительной группе «Готовность семьи к школе»	Апрель	Воспитатели
- Индивидуальное консультирование родителей по итогам мониторинга;	Май	Старший воспитатель, воспитатели

- Анкетирование «Удовлетворенность родителей воспитательно-образовательным процессом в ДОУ»; Проведение выпускных вечеров «До свидания, детский сад!»		
--	--	--

#### 4.2. Работа с Социумом





Взаимодействие с детской поликлиникой	В течение года	Медицинская сестра
Взаимодействие с центральной районной библиотекой с. Преображенка	В течение года	Воспитатели, библиотекарь
Взаимодействие с подразделением Госавтоинспекции	В течение года	Воспитатели, инспектор по пропаганде ОГИБДД МО МВД России «Ачинский»
Взаимодействие с Преображенской СОШ	В течение года	Воспитатели, учителя
Взаимодействие с центром семьи «Ачинский»	В течение года	Воспитатели, специалисты центра семьи «Ачинский»

#### 4.3. Административно-хозяйственная работа

Содержание	Срок	Ответственный
Консультации для всех категорий работников по охране труда. Инструктаж по ОТ, «Охрана жизни и здоровья детей»	В течение года	Ответственный по ОТ
Консультации для всех категорий работников по пожарной безопасности. Инструктаж по ТПБ, учения	В течение года	Ответственный по пожарной безопасности
Консультации для всех категорий работников по антитеррористической безопасности. Инструктаж по АБ, учения	В течение года	Ответственный по антитеррористической безопасности
Составление, обновление локально-нормативных актов	В течении года	Заведующий
Сантехнические работы	В течении года	Заведующий хозяйством
Благоустройство территории детского сада, создание клумб, цветников, огорода	Весенне- летний период	Воспитатели
Косметический ремонт детского сада	июль	Заведующий, заведующий хозяйством

### ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Преображенский детский сад» на 2023 – 2024 учебный год, утвержденным заведующим 31.08.2023г. , ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Гришкова И.И.	воспитатель	31.08.23.	
2	Полуплатова О.А.	воспитатель	31.08.23	
3	Игумова И.И.	воспитатель	31.08.23	
4	Гарбузов И.В.	воспитатель	31.08.23	
5				
6				
7				